



# KLEINREGIONEN NÖ

Informationsveranstaltung für  
KleinregionsmanagerInnen

**Wirksame Presse- und Medienarbeit**  
7. Mai 2014, Amt der NÖ Landesregierung



EUROPEAN UNION  
European Regional  
Development Fund

## PRESSEAUSSENDUNG

- Information
- an JournalistInnen von Zeitungen
- von einer Organisation/Person
- zu einem Zeitpunkt x
- Eine Presseaussendung = ein Thema



### INFO-VA PRESSE- UND MEDIENARBEIT 7.5.2014



EUROPEAN UNION  
European Regional  
Development Fund

Mit uns geht es aufwärts.

## PRESSEAUSSENDUNG

### Information

- Aktuell
- Inhalt! -> Interessant für JournalistInnen
- „Nur etwas sagen, wenn etwas zu sagen ist“
- Abdruck: professionelle Presseausendung
- „kiss“ – keep it short and simple
- Keine Abkürzungen
- Keine Fachausdrücke (Ausnahme Fachmedium)  
-> Erklärung



INFO-VA PRESSE- UND  
MEDIENARBEIT 7.5.2014



Mit uns geht es aufwärts.

## PRESSEAUSSENDUNG

### Allgemeine Richtlinien

- EINE A4-Seite, maximal zwei
- Kurze Sätze: 15 Wörter, 30 Silben
- Präzise Angaben – Datum, Zahlen, ..
- Wenn Abkürzungen: ausschreiben, Abkürzung (xy)
-  Schachtelsätze  
lange Absätze  
zusammengesetzte Wörter  
keine Superlative  
Lobhudeleien  
ich, wir, uns, ...  -> die Kleinregion xy  
gestern, morgen, ...  -> Datum



INFO-VA PRESSE- UND  
MEDIENARBEIT 7.5.2014



Mit uns geht es aufwärts.

# PRESSEAUSSENDUNG

## Checklist

- Datum
- Absender
- Titel = Überschrift
- Einleitung „Lead“ – 6 W
- Aufbereitete Information in Absätzen
- Rückfragehinweis
- Foto hochaufgelöst mit Quellenangabe



INFO-VA PRESSE- UND  
MEDIENARBEIT 7.5.2014



Mit uns geht es aufwärts.

# PRESSEAUSSENDUNG

## Info-Pyramide



**Einzel-Infos nach  
Wichtigkeit  
Von oben nach  
unten -> Spitze  
ist das Wichtigste**



INFO-VA PRESSE- UND  
MEDIENARBEIT 7.5.2014



Mit uns geht es aufwärts.