



# Projektantrag

## Entwicklungsfonds für Kleinregionen

An das  
Amt der NÖ Landesregierung  
Abteilung Raumordnung und Regionalpolitik  
Landhausplatz 1, Haus 16  
3109 St. Pölten

Eingang bei der Förderstelle:

Vergabesitzung:

ON:

Den Projektantrag bitte ab hier ausfüllen:

### 1. Projekttitle

\_\_\_\_\_

### 2. Angaben zum/zur Projektträger/in:

2.1. Name der Kleinregion:

\_\_\_\_\_

Rechtsform (zutreffendes bitte ankreuzen/markieren):

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Verein               | <input type="checkbox"/> Verwaltungsgemeinschaft |
| <input type="checkbox"/> ARGE                 | <input type="checkbox"/> Kapitalgesellschaft     |
| <input type="checkbox"/> Personengesellschaft | <input type="checkbox"/> Sonstige: _____         |

2.2. Am Projekt beteiligte Gemeinden (in alphabetischer Reihenfolge):

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Federführende Gemeinde: \_\_\_\_\_

Einwohnerzahl der Kleinregion: \_\_\_\_\_ (Stand: \_\_\_\_\_ (Jahr))

2.3. Anschrift des/der Projektträgers/in:

Straße, Nummer: \_\_\_\_\_  
Postleitzahl: \_\_\_\_\_  
Ort: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Mobil: \_\_\_\_\_  
Fax: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
Ansprechperson: \_\_\_\_\_  
Ansprechperson Tel., e-mail: \_\_\_\_\_

2.4. Bankverbindung des/der Projektträgers/in (Projektentwicklungskonto):

Bankleitzahl: \_\_\_\_\_  
Name des Instituts: \_\_\_\_\_  
Kontonummer: \_\_\_\_\_ Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

2.5. Zuständiges Regionalmanagement-Büro und KleinregionsbetreuerIn:

\_\_\_\_\_

**3. Angaben zum Projekt (Präzisierungen sind ggf. auf einem Beiblatt anzuführen)**

3.1. Ausgangslage, Anlass:

\_\_\_\_\_

3.2. Zielsetzungen des Projektes, Innovationsgehalt, Übertragbarkeit:

\_\_\_\_\_

3.3. Aktivitäten (Gegenstand bzw. Inhalt des Projekts):

\_\_\_\_\_

3.4. Projektphasen: (Kurzbeschreibung, vorgesehener Zeitaufwand; ggf. Präzisierung auf einem Beiblatt)

3.5. Projektstandort:

Gemeinde: \_\_\_\_\_

Bezirk: \_\_\_\_\_

3.6. Zeitraum der Projektumsetzung:

Projektbeginn:      Jahr: \_\_\_\_\_      Monat: \_\_\_\_\_

Projektabschluss:    Jahr: \_\_\_\_\_      Monat: \_\_\_\_\_

#### 4. Kostenplan

4.1. Ist der/die Projektträger/in vorsteuerabzugsberechtigt:

Ja

Nein

4.2. Die angeführten Kosten beinhalten die Umsatzsteuer:

Ja

Nein

**4.3. Externe Dienstleistungen (gesamt)**

€ \_\_\_\_\_

4.3.1. Gutachten

€ \_\_\_\_\_

4.3.2. Planungen, Konzepte

€ \_\_\_\_\_

4.3.3. Beratung, Coaching

€ \_\_\_\_\_

4.3.4. Aus- und Weiterbildung

€ \_\_\_\_\_

4.3.5. Sonstige: \_\_\_\_\_

€ \_\_\_\_\_

**4.4. Geplante Sachkosten (gesamt)**

€ \_\_\_\_\_

4.4.1. Materialkosten

€ \_\_\_\_\_

4.4.2. Mietkosten

€ \_\_\_\_\_

4.4.3. Sonstige: \_\_\_\_\_

€ \_\_\_\_\_



\* Projektbezogene Einnahmen (z. B. Seminarbeiträge, Projekt-Sponsoring) gelten nicht als Eigenmittel, sind von den Gesamtkosten abzuziehen und nicht förderfähig.

Der/die Projektträger/in nimmt die Richtlinien des Entwicklungsfonds für Kleinregionen zur Kenntnis und bestätigt die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben des Förderantrages. Der/die Projektträger/in verpflichtet sich, die widmungsgerechte Verwendung der zuerkannten Fördermittel überprüfen zu lassen.

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_